

20 25

ÅRSREDOVISNING

MARIE CEDERSCHIÖLD HÖGSKOLA

INNEHÅLL

Förvaltningsberättelse 3
Hållbarhetsupplysningar 7
Finansiell redovisning 12
Noter 17

MARIE CEDERSCHIÖLD HÖGSKOLA ÅRSREDOVISNING 2025

Kunskap i människans tjänst

Årsredovisning 2025 är producerad vid avdelningen för verksamhetsstöd.
Layout: Geektown kommunikationsbyrå.

FÖRVALTNINGS-BERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Marie Cederschiöld högskola AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat anges, redovisas alla belopp i hela tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Ekonomisk redovisning

Årets redovisade resultat, efter bokslutsdispositioner och skatt, visar ett överskott om 3,9 (1,2) mkr. Skillnaden i resultat för Marie Cederschiöld högskola 2025 jämfört med 2024 utgörs dels av ökade intäkter och dels av lägre kostnader än året innan.

Omsättningen uppgår under 2025 till 208,3 (205,9) mkr, en ökning med 2,4 mkr, eller 1,2 procent jämfört med föregående år. Verksamhetsgrenarnas andel av högskolans finansiering är 66 procent (66 procent) utbildning, 21 procent (20 procent) forskning och 13 procent (14 procent) uppdragsutbildning. Totala rörelsekostnader för året uppgår till 206,7 (211,5) mkr och är en minskning med 4,8 mkr eller 2,3 procent jämfört med föregående år. Personalkostnaderna uppgår till 117,4 (116,6) mkr, en ökning med 0,8 mkr eller 0,7 procent. Personalkostnaderna utgör 56,8 procent (55,1 procent) av de totala kostnaderna.

Eget kapital uppgår per balansdagen till 49,3 (45,3) mkr. Eget kapital består av bundet eget kapital 3,8 (3,8) mkr och fritt eget kapital 45,5 (41,5) mkr.

Allmänt om verksamheten

Marie Cederschiöld högskola bedriver utbildning på grundnivå och avancerad nivå inom vårdvetenskap och socialt arbete samt på grundnivå inom teologi. Högskolan har regeringens tillstånd att utfärda sjuksköterskeexamen, specialistsjuksköterskeexamen, socionomexamen, hälso- och sjukvårdskuratorexamen, högskoleexamen i teologi samt kandidatexamen i vårdvetenskap, socialt arbete, teologi och civilsamhällesvetenskap. På avancerad nivå erbjuder högskolan magister- och masterexamen i vårdvetenskap och socialt arbete.

Högskolan har även examenstillstånd för licentiat- och doktorsexamen inom området "Människan i välfärdssamhället", där forskarutbildningen omfattar ämnena civilsamhällesvetenskap, socialt arbete och vårdvetenskap. Syftet med forskarutbildningen är att utbilda självständiga forskare med teoretisk och metodologisk skicklighet, som kan bedriva vetenskaplig forskning av hög kvalitet inom dessa områden.

Vid högskolan bedrivs forskning inom civilsamhällesvetenskap, etik, socialt arbete, teologi och vårdvetenskap. Dessutom erbjuder högskolan en omfattande uppdragsutbildningsverksamhet som riktar sig till yrkesverksamma inom olika sektorer.

Viktiga förändringar i verksamheten

Under året har avvecklingen av utbildningen för kyrkomusiker genomförts enligt fastställd avvecklingsplan. Vid halvårsskiftet 2025 upphörde verksamheten inom kyrkomusikutbildning helt vid högskolan.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

På högskolans initiativ har regeringen inlett en översyn av styrningen av enskilda utbildningsanordnare. En dialog kring detta inleddes mellan regeringen och högskolan i början av 2024. Högskolan har från och med 2025 fått ett nytt regleringsbrev med en förenklad skrivning där det ges en flexibilitet att anpassa utbildningen efter samhällets behov samt en möjlighet till omfördelning inom respektive utbildningsområde. Regleringsbrevet innehåller också en redovisningsskyldighet som innebär att högskolan ska redovisa vilka bedömningar, prioriteringar och behovsanalyser som ligger till grund för beslut om utbildningsutbudet samt prognos för kommande år.

I regeringens budget som presenterades den 22 september 2025 justerades anslaget till Marie Cederschiöld högskola med ytterligare ca 3,6 mkr till forskning. Det handlar om att högskolans medel per student för forskningsförankrad utbildning, basresursen, höjdes från 12 000 kr per student och år till 17 500 kr per student och år. Höjningen är i enlighet med regeringsförslaget i proposition 2024/25:60 om stärkta basresurser till enskilda utbildningsanordnare och innebär en mer likvärdig ersättning jämfört med statliga lärosäten. Detta är en höjning som högskolan återkommande har lyft i budgetunderlaget till regeringen.

Till följd av Skatteverkets ställningstagande den 25 augusti 2021 kring mervärdesskatt för utbildningstjänster, medgavs enskilda utbildningsanordnare, genom ändring av regleringsbrev, kompensation med anledning av utbildningens höjda kostnader för mervärdesskatt. Kompensationen permanentades inför budgetåret 2023 och även under 2025 erhöll högskolan en extra utbetalning om 4,1 mkr. Under året har 2,8 mkr av dessa medel tagits i anspråk. Resterande återbetalas till Kammarkollegiet. Regeringens beslut 2022 föregicks av en diskussion om vikten av att enskilda lärosäten inte hamnar i ett väsentligt missgynnande jämfört med statliga lärosäten. Högskolan har i det sammanhanget till regeringen återigen påtalat vikten av likvärdiga villkor för utbildningen och att högskolan därför bör kompenseras för kostnad motsvarande all ingående mervärdesskatt.

Högskolan har också under flera år erhållit 2,0 mkr i extra statsbidrag till verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Medlen har förbrukats i sin helhet och möjliggjort extra insatser på området inom Institutionen för vårdvetenskap.

Rektor fattade under 2024 beslut om att starta två nya utbildningar på avancerad nivå. Utbildningarna är ettåriga, svarar mot tydliga samhällsbehov. Målet är att kunna rekrytera studenter från hela landet, vilket förutsätter möjligheter att genomföra hela eller delar av utbildningarna på distans. Hälso- och sjukvårdskuratorsprogrammet startade vårterminen 2025 och ges både på hel- och halvfart för att underlätta för yrkesverksamma att läsa programmet. Totalt är det 44 studenter som påbörjade utbildningen. I december 2024 beslutade rektor att inrätta ett nytt specialistsjuksköterskeprogram med inriktning mot hälso- och sjukvård i hemmet. Utbildningen startade höstterminen 2025 med 26 studenter och ges som halvfartsstudier parallellt med de andra specialistsjuksköterske-inriktningarna.

Under året har högskolan ingått i två utvärderingar utförda av Universitetskanslersämbetet (UKÄ). Dels har en utbildningsvärdering av socionomutbildningen genomförts under hösten och beslut väntas under våren 2026. Dels genomförs en lärosätesgranskning av högskolans kvalitetssystem gällande utbildning. I september 2025 lämnade högskolan in en självvärdering, i december lämnades underlag in inom två valda fördjupningsspår. Den 10–12 februari 2026 genomför UKÄ ett platsbesök på högskolan och kommer då att intervjua både styrelseledamöter, ledningen, programansvariga och lärare, studenter och externa partner inom den verksamhetsförlagda utbildningen. Beslut väntas i juni 2026.

Under 2025 har högskolan totalt erhållit 10,7 mkr (24 mkr) i nya externa medel till finansiering av specifika forskningsprojekt. De tillförda nya externa medlen har beviljats för perioden 2025–2027. Exempelvis har Neuroförbundet och Ersta diakoni beviljat medel för forskning om fördjupade studier om kommunala riktlinjer för LSS samt forskning kring stödprogram för kvinnor på skyddat boende. Under verksamhetsåret omsatte högskolans pågående forskningsprojekt 27 mkr, varav 8,5 mkr utgörs av statsbidrag och 2 mkr kommer från ägarna. Utöver detta bidrog även ägarna med 900 tkr för del av finansiering av en professorstjänst.

Efter en genomlysning av lokalanvändningen, både vad gäller undervisningslokaler och kontorsarbetsplatser, har beslut fattats om avveckling av ett våningsplan i Martahuset. Under 2025 fortsatte analysarbetet och en plan för fastigheten på Folkungagatan togs fram, som resulterade i en del omflyttningar och ett bättre nyttjande av lokalytorna. Vidare ska en inspelningsstudio inrättas under 2026.

Fortsatt framgångsrika samarbeten, internt och externt, har under året bidragit till utveckling och innovation. Bland annat har en plattform för samverkan skapats mellan högskolan och dess ägare för gemensamma insatser inom forskning, utbildning och verksamhetsutveckling.

Ägarförhållanden, styrning och organisering

Högskolan är ett aktiebolag, med säte i Stockholm, som per balansdagen ägs av Ersta diakonisällskap, Stiftelsen Stora Sköndal, Stiftelsen Bräcke diakoni och Stiftelsen Stockholms sjukhem med vardera 25 procent av aktierna. Styrelsen har under året bestått av två ledamöter vardera från respektive ägare samt två arbetstagarrepresentanter. Dessutom har en studentrepresentant adjungerats. Enligt ägardirektivet ska högskolans soliditet inte understiga 30 procent.

Bolagsstämman är Marie Cederschiöld högskolas högsta beslutande organ. Bolagsstyrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter enligt vad som närmare framgår av aktiebolagslag, bolagsordning och ägardirektiv. Rektor är högskolans VD och svarar för ledningen av verksamheten närmast under bolagsstyrelsen. Verksamheten är organiserad i institutioner och avdelningar, där kärnverksamheten och avdelningen för verksamhetsstöd inklusive högskolans bibliotek ingår.

Interna insatser

Efter en genomlysning av högskolans IT-verksamhet har beslut fattats om outsourcing av IT-drift och IT-support till extern leverantör. Under året har en IT-strategi tagits fram med inriktning mot långsiktig utveckling, leverantörsstyrning och informationssäkerhet. Fokus har legat på att stärka den strategiska styrningen av IT-verksamheten samt att säkerställa en ändamålsenlig och kostnadseffektiv IT-miljö.

I början av året fattades beslut om en omstrukturering av högskolans uppdragsutbildning, efter en omfattande genomlysning av enhetens organisation, verksamhet och marknadsföring. Enheten ingår numera i verksamhetsstödet och har bytt namn till Enheten för uppdragsutbildning och externa relationer. I enhetens ansvarsområde ingår numera även uppdrag att bygga upp och samordna fundraising och alumnarbete.

Under hösten övergick högskolan från samverkansavtal till ett arbetssätt som följer Lagen om medbestämmande i arbetslivet (MBL).

Högskolan tar aktiv del i den lärosätesgemensamma satsning på civil beredskap och totalförsvar som vuxit fram sedan ca ett år tillbaka och som nu börjar hitta sina former. Campus totalförsvar är ett strategiskt samarbete mellan svenska lärosäten med målet att stärka Sveriges totalförsvar genom utbildning och forskning. Genom samverkan mellan akademi, näringsliv och myndigheter ska Campus totalförsvar bidra till att förse totalförsvaret med den kunskap och kompetens som krävs för att möta både dagens och morgondagens säkerhetsutmaningar.

Under året firade högskolans forskarutbildning tio år. Sedan starten har 24 doktorsavhandlingar och en licentiatuppsats lagts fram och godkänts vid högskolan. Vid utgången av 2025 var 24 doktorander aktiva i forskarutbildningen och högskolan påbörjade processen för antagning under 2026 i forskarutbildningsämnena civilsamhällesvetenskap, socialt arbete och vårdvetenskap.

Mot bakgrund av den allvarliga våldshändelsen vid en utbildningsverksamhet i Örebro genomfördes under året utbildning i hantering av pågående dödligt våld (PDV) samt en översyn av högskolans råd vid PDV till studenter och medarbetare, i syfte att stärka beredskapen vid allvarliga incidenter.

Under året har högskolan påbörjat ett strukturerat arbete med digital utveckling och kompetenshöjning inom området AI, bland annat genom införande av obligatorisk information och utbildningsinsatser. Arbetet fortsätter under 2026.

Under året har högskolan vidareutvecklat sitt systematiska arbete med strategisk kompetensförsörjning och chefsförsörjning, med fokus på långsiktig kvalitet i utbildning och forskning.

Arbetet med dataskydd har under året bedrivits systematiskt och vidareutvecklats för att säkerställa efterlevnad av gällande regelverk och en ändamålsenlig hantering av information och personuppgifter.

Förväntad framtida utveckling

Högskolans ekonomiska styrmodell för fördelning av statsbidrag ändrades under 2022. Förändringen innebär att sättet att fördela statsbidraget blir transparent och synliggör hur mycket statsbidrag varje helårsstudent genererar till respektive institution samt hur mycket statsbidrag som läggs på forskning. Den nya styrmodellen ger en bättre ekonomisk grund för utveckling av högskolans verksamhet. Styrmodellen är under fortsatt utveckling.

Högskolan har tillsammans med Sophiahemmet högskola arbetat fram ett förslag på en alternativ kompletterande utbildning för personer med utländsk sjuksköterskeexamen (KUSSK). Liknande utbildningar finns vid några svenska lärosäten men vår ambition är att försöka nå nya grupper inom den stora grupp sjuksköterskor med utländsk utbildning och yrkeserfarenhet som haft svårt att ta sig in på och slutföra de traditionella kompletterande sjuksköterskeutbildningarna. Genom ett mer individuellt upplägg och mer handfast vägledning/mentorskap hoppas vi att fler studenter ska kunna uppnå de krav som gäller för att kunna arbeta som sjuksköterska i det svenska systemet. Pengar för satsningen är avsatta i 2026 års budget, men fördelas till inblandade parter via Karolinska institutet, som har ett nationellt samordningsansvar för de kompletterande utbildningarna. Om utbildningen blir verklighet, vilket vi tror och hoppas, kommer högskolan att söka stöd från ägarnas verksamheter vad gäller de praktiska momenten i utbildningen. Det vore en styrka för utbildningen om vi kunde erbjuda en väl genomtänkt och integrerad praktik i några av ägarnas verksamheter. Sammanlagt handlar det om 25–30 studenter per år, fullt utbyggd.

I slutet av december 2025 skickade Regeringskansliet en förfrågan till alla lärosäten som ger sjuksköterskeutbildning (25st) om att inkomma med förslag till sk noder för praktiknära forskarutbildning och VFU-samordning. Syftet med satsningen är att stärka den vetenskapliga kompetensen bland yrkesverksamma sjuksköterskor och därigenom också skapa ett bättre samspel med lärosätena kring den verksamhetsförlagda utbildningen inom sjuksköterskeutbildningen. Senast 25 mars ska lärosätena inkomma med förslag på lämpliga noder för detta ändamål. Varje nod ska bestå av 4–8 lärosäten. Om samarbetet ska kunna fungera optimalt (särskilt vad gäller VFU-samordning) är geografisk närhet viktig och därför inleddes samtal mellan de lärosäten i Stockholm som erbjuder sjuksköterske- och specialistsjuksköterskeutbildning. Uppsala universitet visade intresse för att ingå i en nod tillsammans med Stockholmslärosätena. Noden är nu etablerad och Uppsala kommer att vara det koordinerande lärosätet. Arbetet med att skriva fram hur den gemensamma forskarskolan ska drivas och ledas pågår. Den största utmaningen handlar om hur ett fruktbart VFU-samarbete kan etableras. Stockholmslärosätena har redan byggt upp ett sådant samarbete, i nära dialog med de olika avnämarna i närområdet (regionen, kommuner och privata aktörer), men samarbetet behöver nu utvidgas till att också inkludera Uppsala universitet och de regionala avnämare som finns i detta storstadsområde. Regeringen har för 2026 avsatt 20 mkr för ändamålet och från 2027 kommer medlen att öka till 40 mkr. Eftersom många lärosäten är inblandade kommer medlen i första hand att räcka till omkostnader för att driva de olika forskarskolorna (kurskostnader, ledning mm). Medel för de yrkesverksamma sjuksköterskor som förväntas delta i utbildningen kommer primärt att behöva bekostas av respektive avnämare. Fullt utbyggd kommer den att bidra till utveckling av lärosätenas forskarutbildningar och öppnar också upp för ett tätare samspel kring forskning och utbildning med viktiga avnämare.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Cyberangrepp och IT-relaterade incidenter utgör en väsentlig risk för högskolans verksamhet. Risken hanteras bland annat genom outsourcing av IT-drift och IT-support till extern leverantör samt genom stärkt leverantörsstyrning och informationssäkerhetsarbete.

Användande av finansiella instrument

Marie Cederschiöld högskola har valt att placera en del av sina tillgångar i finansiella instrument. Placeringarna görs utifrån en placeringspolicy med tydliga riktlinjer gällande typ av instrument, fördelning på olika typer av instrument, hållbarhet och risknivåer. De anlitade placeringsinstituten ansvarar för efterlevnad av placeringspolicyn och förväntas också informera om eventuella risker som kan tänkas uppstå.

HÅLLBARHETS-UPPLYSNINGAR

Hållbarhet och långsiktighet

Marie Cederschiöld högskola är engagerad i att skapa en hållbar framtid genom att kombinera utbildning, forskning och samhällsengagemang. Högskolans Klimat- och hållbarhetspolicy definierar och vägleder det strategiska hållbarhetsarbetet.

Rektor, tillika VD, ansvarar för den övergripande policyn, mål, åtgärder och uppföljning av hållbarhetsarbetet.

Medarbetare och studenter ska ha goda kunskaper om hållbarhetsfrågor. På så sätt ges alla studenter och medarbetare vid Marie Cederschiöld högskola möjlighet att skapa en hållbar utveckling utifrån sin roll och sitt uppdrag.

Högskolans hållbarhetsarbete utgår dels från högskolans vision, dels från de 17 hållbarhetsmålen i Agenda 2030 och bygger därför på de tre dimensionerna ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Det innebär att samtliga dimensioner av hållbarhet integreras i högskolans verksamhetsprocesser och att högskolan arbetar för att främja en hållbar framtid genom utbildning, forskning och samverkan samtidigt som påverkan på miljön minimeras. Värde för intressenter skapas genom att inkludera hållbarhet i hela värdekedjan från studenter till medarbetare och i de arenor där högskolan verkar.

Ekologisk hållbarhet

Miljöarbetet vid Marie Cederschiöld högskola ska bidra till minskad klimatpåverkan, effektiviserad naturresursanvändning, hållbara materialval och gröna transporter.

Miljöanpassningen ska ske utifrån ett livscykelperspektiv och inbegripa minimering av avfallsuppkomst och utsläppsmängder samt sparsamhet med resurser och energi. Miljökrav ska ställas vid upphandling och vid planering av om- eller nybyggnation för högskolans verksamhet.

Social och ekonomisk hållbarhet

Inom samtliga utbildningsprogram vid Marie Cederschiöld högskola ska finnas lärandemål som bidrar till studenternas kunskap, förståelse, färdighet, förmåga och förhållningssätt om en hållbar samhällsutveckling där den sociala hållbarhetens betydelse utgör en naturlig del.

Forskningen vid Marie Cederschiöld högskola ska öka inom områden som bidrar till ökad kunskap och etisk reflektion om en hållbar social utveckling.

Social hållbarhet ska vara en integrerad del av högskolans samverkan med det omgivande samhället.

Högskolan ska främja en god social arbets- och studiemiljö samt goda affärsetiska principer.

Handlingsplan klimat och hållbarhet 2025–2031

Under 2025 har Marie Cederschiöld högskolas klimat- och hållbarhetspolicy konkretiserats genom beslut om Handlingsplan för klimat och hållbarhet som kommer att integreras i högskolans verksamhetsplanering. Policyn blir på så sätt en del av den systematiska uppföljningen och ska följas av åtgärder som del i det kvalitetsarbete som syftar till ständig förbättring av högskolans verksamhet. Handlingsplanen beskriver tydliga mål och nyckeltal för att säkerställa att Marie Cederschiöld högskola integrerar hållbarhet i utbildning, forskning, samverkan och drift

Målområde: Ekologisk hållbarhet

UTBILDNING PÅ SAMTLIGA UTBILDNINGSNIVÅER



MÅL TILL 2031
Minst ett lärandemål kopplat till hållbar utveckling i varje utbildningsprogram där det är relevant.

MÅL 2026–2027
Kartlägga befintliga lärandemål i kursplaner och uppdatera kurs- eller utbildningsplaner vid behov.

NYCKELTAL
Andel kurser med lärandemål kopplade till hållbar utveckling (%).

FORSKNING



MÅL TILL 2031
Öka antalet forskningsprojekt som bidrar till Agenda 2030:s miljömål.

MÅL 2026–2027
Kartlägga befintliga forskningsprojekt och hur de berör ekologisk hållbarhet, inklusive samhällsutmaningar kopplade till ekologisk hållbarhet.

NYCKELTAL
Antal projekt med inriktning ekologisk hållbarhet, inklusive samhällsutmaningar kopplade till ekologisk hållbarhet som erhållit stöd.

RESOR



MÅL TILL 2031
Minska inrikes flygresor med 50 procent jämfört med 2024.

NYCKELTAL
Antal flygresor. - Andel tågresor.

MÅL 2026–2027
Säkerställa att resebyrå uppfyller hållbarhetskrav.

NYCKELTAL
Uppfyllelsegrad av krav i avtal.

ENERGI



MÅL TILL 2031
Minska elförbrukning per m² med 20 procent.

NYCKELTAL
Elförbrukning (kWh/m²).
- Pappersförbrukning (kg/år).

MÅL 2026–2027
Etablera systematik för mätning, säkerställa energieffektiv belysning och ventilation i samverkan med fastighetsägare.

NYCKELTAL
Antal energieffektiviseringsåtgärder genomförda.

VAROR OCH TJÄNSTER

MÅL TILL 2031
Alla upphandlingar ska inkludera hållbarhetskrav.

NYCKELTAL
Andel upphandlingar med miljökrav.

MÅL 2026–2027
Besluta om inköpspolicy med krav på ekologisk och social hållbarhet.

NYCKELTAL
Policyn beslutad och implementerad.

AVFALL



MÅL TILL 2031
Minska totala avfallsmängden per årsarbetskraft med 30 procent.

NYCKELTAL
Kg avfall/årsarbetskraft.
- Andel källsorterat avfall (%).

MÅL 2026–2027
Etablera systematik för mätning och återbruk.

NYCKELTAL
Antal uppsatta källsorteringsstationer.
- Antal återbrukade inventarier.

UTBILDNING



MÅL TILL 2031
Integrera social hållbarhet i alla utbildningsprogram på det sätt som är relevant för utbildningen.

MÅL 2026–2027
Kartlägga befintliga lärandemål i kursplaner och uppdatera kurs- eller utbildningsplaner vid behov.

NYCKELTAL
Andel kurser med lärandemål kopplade till social hållbarhet.

FORSKNING

MÅL TILL 2031
Öka forskningsvolymen inom områden relaterade till social hållbarhet.

MÅL 2026–2027
Kartlägga befintliga forskningsprojekt och hur de berör social hållbarhet.

NYCKELTAL
Antal projekt som berör social hållbarhet.
Andel av totala forskningsmedel.

SAMVERKAN

MÅL TILL 2031
Öka samverkan med externa aktörer inom området social hållbarhet.

MÅL 2026–2027
Kartlägga hinder och möjligheter för samverkan på området social hållbarhet.

NYCKELTAL
Antal samverkansaktörer och samverkans-aktiviteter som rör social hållbarhet.

PERSONAL OCH ARBETSMILJÖ



MÅL TILL 2031
En säker, inkluderande och hållbar arbetsplats med låg sjukfrånvaro.

NYCKELTAL
Sjukfrånvaro (%), arbetsmiljöincidenter.

MÅL 2026–2027
Genomföra medarbetarundersökningar.

NYCKELTAL
Antal genomförda kartläggningar.

STYRNING, FORSKNINGS- OCH AFFÄRSETIK



MÅL TILL 2031
All verksamhet ska följa etiska riktlinjer och hållbarhetsprinciper.

NYCKELTAL
Antal policyuppföljningar - inga konstaterade oegentligheter.

MÅL 2026–2027
Ta fram och besluta om riktlinjer för god forskningssed, implementera riktlinjer för representation och gåvor.

NYCKELTAL
Riktlinjer beslutade respektive implementerade.

Personal

I december 2025 hade högskolan 142 (150) anställda, motsvarande 89 (87) helårsarbetare. Majoriteten av de anställda vid högskolan är kvinnor. Den genomsnittliga fördelningen under 2025 var 107 (115) kvinnor (76 procent) och 34 (37) män (24 procent). Under året rekryterade högskolan elva (tolv) medarbetare.

Sjukfrånvaro

Under 2025 har sjukfrånvaron minskat. Högskolan har under år 2025 haft en sjukfrånvaro på 2,54 (3,25) procent av den sammanlagda arbetstiden. Uppdelat per kön har kvinnor en sjukfrånvaro på 3,09 (2,75) procent och män på 0,88 (0,49) procent. Av den totala sjukfrånvaron stod långtidssjukskrivningar för 74 (72) procent. Till långtidssjukskrivning räknas sjukskrivning som omfattar 60 dagar eller fler.

Personalstatistiken och sjukfrånvaron har i år beräknats med ett analysverktyg som är integrerat med lönesystemet. Detta ger en mer korrekt och rättvisande bild, vilket påverkar jämförbarheten vid en jämförelse med föregående år.

PERSONALKATEGORIER	2025	kvinnor/män %	2024	kvinnor/män %
Adjunkt	22	91/9	23	91/9
Administrativ personal	44	77/23	47	74/26
Doktorand	19	84/16	22	86/14
Lektor	37	73/27	41	66/34
Professor	13	54/46	14	54/46
Postdoc	5	100/0	6	100/0
Forskare	1	100/0	-	-
TOTALT	**141**	**76/24**	**152**	**76/24**

FINANSIELL REDOVISNING

FLERÅRSÖVERSIKT (TKR)

	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	208 266	205 916	207 351	203 604
Rörelseresultat	1 577	-5 568	8 092	1 004
Soliditet (%)	41,9	38,5	37,2	34,6
Kassalikviditet (%)	78,7	75,9	94,1	89,7
Medelantal anställda	109	133	136	142

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 750 000	40 407 836	1 169 306	**45 327 142**
Disposition enligt beslut av årsstämman: Balanseras i ny räkning		1 169 306	-1 169 306	**0**
Årets resultat			3 934 573	**3 934 573**
Belopp vid årets utgång	**3 750 000**	**41 577 142**	**3 934 573**	**49 261 715**

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor)

Balanserad vinst	41 577 142
Årets vinst	3 934 573
Disponeras så att i ny räkning överföres	**45 511 715**

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

RESULTATRÄKNINGAR

RESULTAT	Not	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	208 266 371	205 916 083
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		**208 266 371**	**205 916 083**
Rörelsens kostnader			
Direkta kurskostnader		-32 178 633	-32 895 564
Övriga externa kostnader	3, 4	-54 364 031	-58 609 263
Personalkostnader	5	-117 422 147	-116 591 177
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 724 177	-3 388 541
Summa rörelsens kostnader		**-206 688 988**	**-211 484 545**
RÖRELSERESULTAT		**1 577 383**	**-5 568 462**
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande	6	4 283 489	8 841 627
Räntekostnader och liknande		-328	-2 509
Summa resultat från finansiella poster		**4 283 161**	**8 839 118**
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		**5 860 543**	**3 270 656**
Bokslutsdispositioner	8	-708 041	-1 650 328
RESULTAT FÖRE SKATT		**5 152 502**	**1 620 328**
Skatt på årets resultat	9	-1 217 929	-451 022
ÅRETS RESULTAT		**3 934 573**	**1 169 306**

BALANSRÄKNINGAR

TILLGÅNGAR

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	2 730 571	2 738 875
Inventarier	11	11 863 544	14 000 379
Summa materiella anläggningstillgångar		**14 594 115**	**16 739 254**
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	12	0	193 940
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	64 382 140	60 877 459
Summa finansiella anläggningstillgångar		**64 382 140**	**61 071 399**
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		**78 976 254**	**77 810 653**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		5 589 559	3 913 897
Aktuella skattefordringar		3 333 649	2 464 388
Övriga kortfristiga fordringar		393 826	384 741
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	9 677 074	9 257 784
Summa kortfristiga fordringar		**18 994 107**	**16 020 810**
Kassa och bank	14	43 709 336	48 431 026
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		**62 703 444**	**64 451 836**
SUMMA TILLGÅNGAR		**141 679 698**	**142 262 489**

BALANSRÄKNINGAR

EGET KAPITAL OCH SKULDER

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	15	3 750 000	3 750 000
Fritt eget kapital	16		
Balanserad vinst eller förlust		41 577 142	40 407 836
Årets resultat		3 934 573	1 169 306
Summa fritt eget kapital		**45 511 715**	**41 577 142**
SUMMA EGET KAPITAL		**49 261 715**	**45 327 142**
Obeskattade reserver	17	12 676 079	11 968 038
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	12	49 583	0
SUMMA AVSÄTTNINGAR		**49 583**	**0**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		9 781 248	14 439 772
Övriga kortfristiga skulder		7 640 261	6 199 178
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	26 256 918	25 793 273
Förutbetalda anslag	19	36 013 894	38 535 086
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		**79 692 321**	**84 967 309**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**141 679 698**	**142 262 489**

KASSAFLÖDESANALYS

KASSAFLÖDE	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 577 383	-5 568 462
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	2 724 177	3 388 541
Erhållen ränta	882 092	1 763 689
Erhållen utdelning	1 057 843	1 740 033
Erlagd ränta	-328	-2 509
Betald skatt	-1 843 667	-1 600 996
KASSAFLÖDE FÖRE FÖRÄNDRING I RÖRELSEKAPITAL	**4 397 500**	**-279 704**
Förändring av kundfordringar	-1 675 662	348 879
Förändring av kortfristiga fordringar	-428 375	4 841 623
Förändring av leverantörsskulder	-4 658 524	-4 861 901
Förändring av kortfristiga skulder	-616 463	3 538 261
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	**-2 981 525**	**3 587 159**
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-579 037	-4 437 747
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-40 548 234	-36 536 008
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	39 387 106	24 718 390
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN	**-1 740 165**	**-16 255 365**
ÅRETS KASSAFLÖDE	**-4 721 690**	**-12 668 206**
Likvida medel vid årets början	48 431 026	61 099 232
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	**43 709 336**	**48 431 026**

NOTER

NOT 1 **Redovisnings- och värderingsprinciper**

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Intäkter periodiseras och intäktsförs den eller de perioder som de hänför sig till.

Statliga stöd

Statliga stöd redovisas till verkligt värde när det finns rimlig säkerhet att stödet kommer att erhållas och att bolaget kommer att uppfylla de villkor som följer med stödet.

Bidrag

Som bidrag räknas likvida medel som erhålls från en bidragsgivare baserat på en ansökan. Ett villkorat bidrag är ett bidrag som förenats med villkor som innebär återbetalningsskyldighet om villkoret inte uppfyllts. Villkorade bidrag skuldförs till dess att de kostnader som bidraget ska täcka uppkommer. Forskningsanslag jämställs med villkorade bidrag. Inga bidrag nettoredovisas mot kostnader.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjande-perioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas: 5, 10, 20 och 33 procent.

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1. Tillgångarna värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärdet. Vid efterföljande redovisningstillfällen redovisas de till anskaffningsvärdet med avdrag för eventuella nedskrivningar. En nedskrivning beaktas om värdet har minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Skulder

Leverantörsskulder har värderats till anskaffningsvärdet. Förutbetalda anslag avser erhållna medel för arbeten i forskningsprojekt och övriga projekt kommande år. Kortfristiga skulder i övrigt redovisas till anskaffningsvärdet.

Redovisning av forskningsmedel

Erhållna ej nyttjade bidrag vid årets slut, redovisas som förutbetalda anslag.

Leasingavtal

Bolaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

NOT 1 Redovisnings- och värderingsprinciper forts.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Förutom kassamedel klassificerar företaget disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut som likvida medel. Dessutom klassificeras kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Rörelseresultat

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

NOT 2 Nettoomsättningens fördelning

	2025	2024
Nettoomsättningen per rörelsegren:		
Erhållna statsbidrag	153 034 901	147 558 115
Forskningsbidrag	20 591 372	26 087 636
Övriga bidrag	3 132 618	3 509 507
Kursavgifter	28 037 790	25 167 879
Övriga intäkter	3 469 690	3 592 946
	208 266 371	**205 916 083**

NOT 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 23 758 665 kronor (25 188 821). Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	23 521 720	23 547 211
Senare än ett år men inom fem år	92 938 312	92 932 672
Senare än fem år	222 589 796	245 822 964
	339 049 828	**362 302 847**

De operationella leasingavgifterna utgörs till största delen av hyrda lokaler. Därutöver ingår bland annat leasing av kaffemaskiner och kopiatorer.

NOT 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2025	2024
Grant Thornton Sweden AB		
Revisionsuppdrag Marie Cederschiöld högskola AB	443 873	374 516
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	30 900
Summa	**443 873**	**405 416**

NOT 5 Anställda och personalkostnader

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	82	100
Män	27	33
Totalt	**109**	**133**
Löner och andra ersättningar		
Styrelsen och verkställande direktör	1 661 854	1 589 786
Övriga anställda	77 308 569	77 436 869
Summa	**78 970 423**	**79 026 655**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktör	419 871	374 766
Pensionskostnader för övriga anställda	6 528 582	6 604 982
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	26 519 908	26 503 884
	33 468 361	**33 483 632**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**112 438 784**	**112 510 287**

Under 2025 har ett nytt digitalt analysverktyg kopplat till lönesystemet börjat användas för beräkning av medeltal anställda. Tidigare togs ett snitt fram baserat på tre mätpunkter under året. Användandet av systemet ger en mer korrekt och rättvisande bild men övergången påverkar jämförbarheten vid jämförelse med föregående år.

Alecta rabatterade pensionspremierna i början av året, då de hade överträffat det interna konsolideringskravet.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	40%	40%
Andel män i styrelsen	60%	60%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50%	50%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50%	50%

Avtal om avgångsvederlag
För högskolans verkställande direktör/rektor gäller ömsesidig uppsägningstid om 6 månader för vardera parten. Vid uppsägning från Marie Cederschiöld högskolas sida har rektorn rätt till, utöver ovan nämnda uppsägningstid, 6 månaders avgångsvederlag räknat på den månadslön som gäller vid tidpunkten för uppsägningen.

NOT 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2025	2024
Erhållna utdelningar	1 057 843	1 740 033
Räntor	882 093	1 763 690
Resultat vid avyttringar	2 343 553	5 337 904
Totalt	**4 283 489**	**8 841 627**

NOT 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	60 877 459	43 721 937
Årets anskaffningar	40 548 234	36 536 008
Försäljningar	-37 043 553	-19 380 486
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**64 382 140**	**60 877 459**
Utgående redovisat värde	**64 382 140**	**60 877 459**

Marknadsvärdet per 251231 uppgår till 73 364 477 kronor (69 370 264 kronor per 241231).

NOT 8 Bokslutsdispositioner

Periodiseringsfond 2024 har justerats efter omprövning av 2024 års resultat.

	2025	2024
Avsättning till periodiseringsfond	-1 880 000	-750 000
Förändring av överavskrivningar	-959 997	-900 328
Återföring av periodiseringsfonder	1 821 956	0
Justering av periodiseringsfond 2024 efter omprövning av 2024 års resultat	310 000	
	-708 041	**-1 650 328**

NOT 9 Aktuell och uppskjuten skatt

		2025		2024
Skatt på årets resultat				
Aktuell skatt		-1 173 293		-473 247
Justering avseende tidigare år		198 887		
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader		-243 523		22 225
Totalt redovisad skatt		**-1 217 929**		**-451 022**
Justeringen av tidigare år skatt avser inkomstår 2024				
Avstämning av effektiv skatt	%	**Belopp**	%	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		5 152 502		1 620 328
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-1 061 415	20,60	-333 788
Ej avdragsgilla kostnader		-76 067		-55 651
Ej skattepliktiga intäkter		3 511		15 745
Skattepliktiga intäkter som ej är med i resultaträkningen		-83 958		-77 328
Redovisad effektiv skatt	**23,64**	**-1 217 929**	**27,84**	**-451 022**

NOT 10 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 120 003	5 774 690
Inköp	254 121	1 345 313
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**7 374 124**	**7 120 003**
Ingående avskrivningar	-4 381 128	-4 052 153
Årets avskrivningar	-262 425	-328 975
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-4 643 553**	**-4 381 128**
Utgående redovisat värde	**2 730 571**	**2 738 875**

NOT 11 Inventarier

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	43 108 584	40 016 150
Inköp	324 916	3 092 434
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**43 433 500**	**43 108 584**
Ingående avskrivningar	-29 108 205	-26 048 639
Försäljningar/utrangeringar		0
Omklassificeringar		0
Årets avskrivningar	-2 461 751	-3 059 566
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-31 569 956**	**-29 108 205**
Utgående redovisat värde	**11 863 544**	**14 000 379**

NOT 12 Uppskjuten skattefordran/Uppskjuten skatteskuld

	2025-12-31	2024-12-31
Belopp vid årets ingång	193 940	171 715
Årets avsättningar	-243 523	22 225
Belopp vid årets utgång	**-49 583**	**193 940**

NOT 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga upplupna intäkter	306 831	673 366
Förutbetalda hyror	5 861 342	5 198 446
Förutbetalda kostnader databaser	1 290 227	1 488 940
Övriga förutbetalda kostnader	2 218 674	1 897 032
	9 677 074	**9 257 784**

NOT 14 Kassa och bank

	2025-12-31	2024-12-31
Likvida medel		
Kassa och bank	26 665 569	31 659 984
Kortfristiga placeringar, jämställda med likvida medel	17 043 767	16 771 042
Summa	**43 709 336**	**48 431 026**

NOT 15 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 37 500 aktier á 100 kronor.

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	37 500	100
Summa	**37 500**	

NOT 16 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till vinstdisposition
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

	2025-12-31
Balanserad vinst	41 577 142
Årets vinst	3 934 573
	45 511 715
Disponeras så att i ny räkning överföres	**45 511 715**

NOT 17 Obeskattade reserver

Periodiseringsfond 2024 har justerats vid omprövning av 2024 års resultat.

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	5 981 174	5 021 177
Periodiseringsfond 2019	0	1 821 956
Periodiseringsfond 2021	1 135 804	1 135 804
Periodiseringsfond 2022	639 101	639 101
Periodiseringsfond 2023	2 600 000	2 600 000
Periodiseringsfond 2024	440 000	750 000
Periodiseringsfond 2025	1 880 000	0
	12 676 079	**11 968 038**

NOT 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner och övertidsersättningar	3 729 081	3 833 078
Upplupna arbetsgivaravgifter	3 187 037	3 410 458
Upplupen löneskatt	1 685 695	1 693 287
Upplupna kostnader för praktikplatser	6 891 293	7 500 741
Förutbetalda kursintäkter	5 019 494	3 672 495
Övriga poster	5 744 317	5 683 213
Summa	**26 256 917**	**25 793 272**

NOT 19 Förutbetalda anslag

	2025-12-31	2024-12-31
Statsbidrag	8 864 180	7 752 811
Forskningsbidrag	26 070 800	30 144 019
Uppdragsprojekt	1 078 913	638 257
Summa	**36 013 893**	**38 535 087**

NOT 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det oroliga läget i världsekonomin påverkar även högskolans placeringar. Då högskolan har en långsiktig placeringshorisont och en strikt placeringspolicy ser man ingen anledning att agera. Högskolan är inte heller beroende av de placerade medlen för att klara den dagliga driften.

NOT 21 Eventualförpliktelser

Företaget har inga eventualförpliktelser.

NOT 22 Ställda säkerheter

Företaget har inga ställda säkerheter.

UNDERSKRIFTER

Årsredovisningen beslutades

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Åsa Andersson

Magnus Bodin

Helene Mellström

Stefan Nilsson

Stefan Bergh
Ordförande

Bengt Sallerfors

Anne-Marie Svensson

Erik Wassberg

Roger Klinth
Verkställande direktör

Björn Åkerblom
Arbetstagarrepresentant

Åsa Kneck
Arbetstagarrepresentant

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Pernilla Zetterström Varverud
Auktoriserad revisor



mchs.se